

V. ¿Usted, su cónyuge o padres pagaron pensión alimentaria durante el año 2013?
(Si marcó SÍ favor de completar la siguiente información)

Sí

No

Nombre de la persona que pagó la Pensión Alimentaria	Nombre de la persona que recibió el pago de Pensión Alimentaria	Nombre del niño(os) a los cuales se les pagó Pensión Alimentaria	Cantidad Pagada Pensión Alimentaria

VI. Información Financiera Padres-Estudiante-Cónyuge

Indique si usted (solicitante), su cónyuge o sus padres (según aplique) rindieron la Planilla de Contribución sobre Ingresos para el año contributivo 2013.

Sí

No

Si sus padres, usted o su cónyuge rindieron una Planilla de Contribución sobre Ingresos para el año 2013 deberá someterla con esta solicitud, e incluir los comprobantes (W-2) y anejos. Si trabajaron pero no rindieron planilla, someta el (los) comprobantes de retención (W-2) del 2013, copia B y la Certificación del Departamento de Hacienda, Modelo SC- 6088.

VII. Otra información Financiera

Escriba cualquier Ingreso no tributable recibido en el hogar en el 2013, ya sea de sus padres, usted y/o su cónyuge (según aplique). Debe presentar documento oficial. Si sus ingresos no pueden ser corroborados por un documento oficial, oriéntese con su Oficial de Asistencia Económica.

Ingresos no Tributables (de los padres)	Cantidad Anual 2013	Ingresos no Tributables (estudiante)	Cantidad Anual 2013
a. Pensión alimentaria recibida	\$	a. Pensión alimentaria recibida	\$
b. Pensión de Veteranos	\$	b. Pensión de Veteranos	\$
c. Desempleo	\$	c. Desempleo	\$
d. Retiro	\$	d. Retiro	\$
e. Aportación Familiar	\$	e. Aportación Familiar	\$
f. Salario devengado (incluid W-2)	\$	f. Salario devengado (incluid W-2)	\$
g. Otros ingresos (especifique)	\$	g. Otros ingresos (especifique)	\$

CERTIFICACIÓN

Certifico /certificamos que esta solicitud ha sido examinada por mí /nosotros y que según mí /nuestra mejor información y creencia es cierta, correcta y completa. No tengo /tenemos objeción a que se haga investigación con algún fin de verificarla y acepto /aceptamos la/s sanción/es que la Universidad de Puerto Rico estime pertinente imponerme (imponernos) si se descubriera que la misma es fraudulenta. Acuerdo /acordamos proporcionar toda evidencia sobre ingresos del año 2013, como apoyo a la información en esta solicitud.

 Firma de estudiante

 Firma del cónyuge

 Fecha de entrega

 Firma del padre/padrastro

 Número de seguro social

 Fecha de nacimiento mes-día-año

 Firma de la madre/madrastra

 Número de seguro social

 Fecha de nacimiento mes-día-año

Estudiantes Graduados y Subgraduados

- Luego de completar por primera vez su FAFSA no debe corregirla.
- Una vez a usted se comience a desembolsar los pagos de la beca PELL, para realizar una corrección tiene que consultar a su Oficial de Asistencia Económica.
- Al solicitar su préstamo debe completar el MPN y la Entrevista de entrada o Asesoramiento de ingreso.

Estudiantes Graduados

- Si tiene Ayudantía de Cátedra, Beca RISE, NASA entre otras, no le corresponde Beca Complementaria y/o Beca Legislativa Graduada. Además, debe informar si recibe Becas Privadas.

“LA UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO PROHÍBE TODA DISCRIMINACIÓN EN LA EDUCACIÓN, EL EMPLEO Y EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS POR RAZONES DE RAZA, COLOR, SEXO, NACIMIENTO, EDAD, ORIGEN O CONDICIÓN SOCIAL, ASCENDENCIA, ESTADO CIVIL, IDEAS O CREENCIAS RELIGIOSAS O POLÍTICAS, GÉNERO, PREFERENCIA SEXUAL, NACIONALIDAD, ORIGEN ÉTNICO, CONDICIÓN DE VETERANO DE LAS FUERZAS ARMADAS O INCAPACIDAD FÍSICA”.